



**АО «КОРСАКОВСКИЙ МОРСКОЙ ТОРГОВЫЙ ПОРТ»**  
694020 Сахалинская область г. Корсаков ул. Портовая 10  
тел/факс (42435) 4-25-77 E-mail: kmtp@kmtp.ru

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Генерального директора  
Акционерного общества  
«Корсаковский морской торговый порт»  
от «04» октября 2024 г. № 149

Генеральный директор АО «КМТП»

Т.В. Аврамченко \_\_\_\_\_



**ЦЕНОВАЯ И СБЫТОВАЯ ПОЛИТИКА**  
оказания услуг по перевалке (погрузке, выгрузке грузов), хранению  
грузов, предоставлению причалов в морском порту Корсаков

**АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА**  
**«КОРСАКОВСКИЙ МОРСКОЙ ТОРГОВЫЙ ПОРТ»**

город Корсаков 2024

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Цели и задачи.....	4
3. Основные положения сбытовой политики .....	6
4. Принципы недискриминационного доступа к Услугам.....	8
5. Основные положения тарифной политики. Способы и методы ценообразования на Услуги.....	9
5.1. Общие положения.....	9
5.2. Тарифы (цены) на услуги по перевалке грузов.....	10
5.3. Тарифы (цены) на услуги хранения.....	13
5.4. Тарифы (цена) на услуги предоставления причала без оказания услуг перевалки.....	15
5.5. Стоимость дополнительных работ и услуг.....	16
6. Заключительные положения.....	16

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика является локальным нормативным актом Акционерного общества «Корсаковский морской торговый порт» (далее по тексту – «АО «КМТП», «Общество», «порт», «Компания») и содержит требования к порядку ценообразования и сбытовой деятельности при оказании Услуг.

1.2. Термины, используемые в настоящей Политике:

1.2.1. Под термином «Услуги» в настоящей политике понимаются услуги, которые оказываются и/или могут оказываться в будущем АО «КМТП» в морском порту Корсаков, одним из операторов которого является Общество, а именно следующие виды услуг:

- услуги по перевалке (погрузке, выгрузке грузов) – комплексный вид услуг и (или) работ по перегрузке груза с одного вида транспорта на другой, при этом одним из данных видов транспорта является водный транспорт, либо с морского транспорта на сушу (причал) или обратно;
- услуги по хранению грузов;
- услуги по предоставлению причалов без оказания услуг перевалки грузов.

1.2.2. «Потребители (Потребитель)» и/или «Клиенты (Клиент)» - понимаются индивидуальные предприниматели и/или юридические лица, включая судовладельцев, грузовладельцев, грузоотправителей, экспедиторов, перевозчиков, грузополучателей, агентов, которые заключили договор на оказание Компанией Услуг.

1.2.3. «Груз» – груз любого рода, который по своим характеристикам и свойствам соответствует требованиям нормативно – правовых актов Российской Федерации, может быть погружен на транспортное средство, выгружен из транспортного средства в соответствии с техническими возможностями Порта, в том числе контейнеры.

1.2.4. «Контейнер» в настоящей Политике является видом груза и представляет собой контейнер любой универсальный или специальный с параметрами, соответствующими действующим стандартам.

1.2.5. «Генеральные грузы» в настоящей Политике являются видом груза и представляет собой грузы всех наименований, за исключением контейнеров любых размеров.

1.3. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федеральным законом от 08.11.2007 № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О

естественных монополиях», принятыми в соответствии с указанными законами подзаконными актами, а также иным специальным законодательством, регулирующим порядок оказания Услуг.

1.4. Настоящая Политика строится на стремлении Общества не использовать диверсифицированную структуру бизнеса и связанные с этим возможные конкурентные преимущества для недобросовестной конкуренции, а также иной запрещенной законодательством деятельности, направленной на недопущение на товарный рынок или устранение с товарного рынка конкурентов.

1.5. Настоящая Политика обязательна для исполнения всеми должностными лицами, работниками и структурными подразделениями Общества.

1.6. Условия настоящей политики применяются при заключении договоров на Услуги Порта в период ее действия.

1.7. Политика утверждается и вводится в действие приказом Генерального директора АО «Корсаковский морской торговый порт».

1.8. Политика может быть подвергнута изменениям или дополнениям в случае необходимости. Внесение изменений и дополнений в Политику осуществляется на основании приказа Генерального директора АО «Корсаковский морской торговый порт».

## **2. Цели и задачи**

2.1. Целью настоящей Политики в области сбыта является формирование единообразных принципов и правил организации торгово-сбытовой деятельности при оказании Услуг Потребителям, отвечающих действующему законодательству Российской Федерации и обычаям делового оборота, с учетом особенностей рынка Услуг, которые оказывает Компания.

2.2. Целью настоящей Политики в области ценообразования является формирование единообразных принципов и правил организации деятельности по установлению и применению при оказании Услуг Потребителям тарифов и системы коммерческих стимулов, отвечающих действующему законодательству Российской Федерации и обычаям делового оборота с учетом особенностей рынка Услуг, которые оказывает Компания.

2.3. Задачами настоящей Политики являются:

2.3.1. Бесперебойное обеспечение перевалки каботажных грузов, поступающих морским транспортом через порт Корсаков посредством получения услуг Общества, в том числе с целью обеспечения жизнедеятельности Сахалинской области и завоза грузов в регион как субъект Российской Федерации, расположенный в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

2.3.2. Бесперебойное обеспечение функционирования морской каботажной линии Владивосток-Корсаков и социально значимой линии Корсаков – Курилы;

2.3.3. Бесперебойное обеспечение функционирования Общества как крупнейшего оператора морского порта Корсаков Сахалинской области, включенного в перечень объектов транспортно-логистической инфраструктуры, составляющей опорную сеть объектов транспортно-логистической инфраструктуры Северного завоза;

2.3.4. Увеличение грузооборота и расширение клиентской базы;

2.3.5. Повышение привлекательности Услуг для Потребителей и выстраивание долгосрочных взаимовыгодных отношений с Потребителями путем создания эффективной системы коммерческих стимулов для сохранения существующих и привлечения новых грузопотоков;

2.3.6. Недопущение экономически и/или технологически необоснованного снижения объемов оказания Услуг;

2.3.7. Обеспечение гибкого подхода к ценообразованию, заключающегося в регулярном анализе внешних факторов, отражающих изменения конъюнктуры рынков Услуг, и внутренних факторов, отражающих изменения в деятельности Компании, и своевременном реагировании на изменения для соблюдения баланса спроса и предложения на рынке;

2.3.8. Недопущение повышения ранее установленных тарифов на Услуги без учета состояния рынка и/или в отсутствие необходимых экономических и/или технологических обоснований;

2.3.9. Обеспечение максимальной производственной и экономической эффективности деятельности Компании по оказанию Услуг, заключающейся в соизмерении результатов, получаемых от оказания Услуг, и ресурсов, затрачиваемых при оказании Услуг;

2.3.10. Предупреждение создания дискриминационных условий оказания Услуг, которые ставят одних Потребителей в неравное положение по сравнению с другими Потребителями с учетом сопоставимых условий оказываемых Услуг, характеристик Потребителей, экономической и/или технологической возможности Компании по оказанию Услуг, требований законодательства;

2.3.11. Минимизация коммерческих и репутационных рисков, связанных с деятельностью Компании по оказанию Услуг.

### **3. Основные положения сбытовой политики**

3.1. Услуги предоставляются Клиентам на основе заключенного с Обществом договора.

3.2. Договоры могут заключаться и/или пролонгироваться в любой временной период. Во исполнение требований законодательства Российской Федерации, ускорения процесса заключения договора и удобства Потребителей на официальном сайте АО «КМТП» в сети «Интернет» [kntp@kntp.ru](mailto:kntp@kntp.ru) размещается форма типового договора на оказание Услуг. Общество вправе привлекать внешних IT-провайдеров для цели организации электронного документооборота и подачи электронных заявок на оказание Услуг и заключение договора.

3.3. В целях минимизации коммерческих рисков, связанных с возможным недобросовестным поведением контрагента, при заключении договора с новым Клиентом, Компания вправе запрашивать у потенциального Клиента документы, подтверждающие его добросовестность и платежеспособность (в том числе, свидетельствующие об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов, отсутствии судебных разбирательств, связанных с риском банкротства, приостановления и прекращения деятельности, репутацией Потребителя по выполнению своих обязательств). При непредоставлении указанных сведений в полном объеме или при неудовлетворительных результатах проверки контрагента (задолженность по уплате налогов и сборов, риск банкротства и иные существенных риски) Общество вправе не заключать договор оказания Услуг с соответствующим контрагентом (или приостановить оказание Услуг по действующему договору).

3.4. Для подтверждения возможности исполнения Клиентом своих обязательств по договору (в том числе, но не ограничиваясь, по обеспечению своевременного предъявления груза для его перевалки в соответствующем объеме и (или) своевременного получения груза и его вывоза при получении услуги перевалки грузов, по наличию прав владения или иных прав морским транспортом при получении услуги предоставления причала, и прочее), Компания вправе запрашивать у потенциального Клиента подтверждающие документы. При непредоставлении данных сведений и документов в полном объеме или при неудовлетворительных результатах проверки контрагента (выявление подтверждение невозможности исполнения Клиентом своих обязательств по договору) Общество вправе не заключать договор оказания Услуг с соответствующим контрагентом (или приостановить оказание Услуг по действующему договору).

3.5. Клиент или его представитель доводит информацию о необходимости оказания Услуги посредством направления заявки на оказание Услуги в письменной форме. Общество устанавливается единая форма заявки, которая доводится до сведения потенциальных Клиентов путем публикации на официальном сайте Общества и/или направления формы сотрудниками Общества, ответственными за взаимодействие с Клиентами. АО «КМТП» также вправе использовать электронные сервисы сбора заявок, например, путем заполнения Клиентом формы заявки на официальном сайте Общества (в том числе, с привлечением внешних IT-провайдеров). Особенности порядка подачи заявки на оказание Услуги, требования к ее содержанию могут устанавливаться в договоре на оказание Услуги (с учетом особенностей, предусмотренных действующим законодательством в отношении определенного вида Услуги). АО «КМТП» рассматривает указанные выше способы сбора заявок на оказание Услуги как равноценные. Общество ведет реестр заявок на оказание Услуги с учетом даты и времени их поступления.

3.6. АО «КМТП» рассматривает заявку в течение установленного нормативными правовыми актами и договорами срока со дня поступления заявки на предмет наличия технологической и технической возможности оказать Услуги с требуемыми характеристиками в требуемом объеме в требуемые сроки. В рамках проводимого анализа Компания оценивает доступные мощности по оказанию Услуги, учитывая проектную и фактическую пропускную способность транспортной инфраструктуры в период оказания Услуги, проектную и фактическую производственную и складскую мощность порта, занятую в оказании Услуги, внешние лимитирующие факторы (погодные условия и прочее), срок действия разрешительных документов на производственные мощности и пользование транспортной инфраструктурой, объем обязательств по ранее согласованным договорам с иными Клиентами, объем обязательств по долгосрочным контрактам с иными Клиентами, сведения о контрагенте, предусмотренные в пунктах 3.3 и 3.4. настоящей Политики и иные факторы, а также требования действующего законодательства. По результатам анализа АО «КМТП» сообщает о возможности оказания Услуги Клиенту путем направления подписанного проекта договора или сообщения об удовлетворении заявки, либо сообщает о невозможности оказания Услуги путем направления мотивированного отказа от заключения договора или удовлетворения заявки.

3.7. В соответствии с задачами настоящей Политики АО «КМТП» не допускает необоснованных отказов в оказании Услуги, экономически и/или технологически необоснованного снижения объема оказания Услуги, а также

создания дискриминационных условий оказания Услуг, которые ставят одних Клиентов в неравное положение по сравнению с другими Клиентами с учетом сопоставимых условий оказываемых Услуг, характеристик Клиентов, экономической и/или технологической возможности порта по оказанию Услуг.

#### **4. Принципы недискриминационного доступа к Услугам**

4.1. В соответствии с задачами настоящей Политики Компания предоставляет Потребителям доступ к Услугам на недискриминационной основе, не допуская создания условий, которые ставят одних Потребителей в неравное положение по сравнению с другими Потребителями с учетом сопоставимых условий оказываемых Услуг, характеристик Потребителей, экономической и/или технологической возможности Компании по оказанию Услуг, требований законодательства.

4.2. При оказании Услуг Общество обязано соблюдать требования Постановления Правительства РФ от 20.10.2017 № 1285 «Об утверждении правил недискриминационного доступа к услугам субъектов естественных монополий в портах».

4.3. АО «КМТП» в целях обеспечения недискриминационного доступа Потребителей к Услугам обязуется:

4.3.1. не допускать отказов в заключении договоров об оказании Услуг отдельным потребителям, представившим наравне с другими потребителями заявки, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, в пределах технологической и технической возможностей порта, а также в пределах доступной мощности порта, определяемой в соответствии с действующим законодательством, если такие отказы прямо не предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти или судебными актами.

4.3.2. не допускать создания условий, которые ставят в неравное положение одного потребителя (нескольких потребителей) по сравнению с другими потребителями при оказании Услуг;

4.3.3. не допускать экономически и (или) технологически необоснованной дифференциации цен (тарифов) на Услуги, имеющие технологические, технические и качественные характеристики, сопоставимые по объему поставок однородных по номенклатуре и виду упаковки грузов и их периодичности;

4.3.4. заключать договоры, не допускающие создания условий, ставящих одних потребителей в неравное положение по сравнению с другими потребителями в сопоставимых условиях;

4.3.5. обеспечивать потребителям доступность информации в законодательно установленные сроки и объемы.

4.3.6. применять в отношении всех Потребителей единые правила и процедуры заключения договоров и формирования цен (тарифов) на Услуги, в том числе в части, связанной с условиями, формой, сроками подачи и согласования заявок на оказание Услуг, сроками и условиями оплаты Услуг, условиями предоставления и размерами скидок/надбавок/специальных условий к стоимости Услуг, в том числе зависящих от объемов оказанных Услуг и/или условий их оплаты.

## **5. Основные положения тарифной политики. Способы и методы ценообразования на Услуги.**

### **5.1. Общие положения.**

5.1.1. Цены (тарифы) на Услуги устанавливаются с учетом потребностей рынка указанных Услуг, исходя из его конъюнктуры (сложившегося баланса спроса и предложения), а также качества и потребительских свойств этих Услуг.

5.1.2. Расчёт тарифов определяется (рассчитывается) для каждого вида Услуги отдельно.

5.1.3. В целях обеспечения экономической эффективности деятельности Общества по оказанию Услуг при установлении тарифов учитывается полная себестоимость оказания Услуг, а также инвестиционные расходы, направленные на создание, поддержание работоспособности и модернизацию производственных мощностей. Также в тарифы могут быть включены расходы Общества на проведение социальных и природоохранных мероприятий и иные расходы, направленные на всестороннее развитие Компании и повышения ее конкурентоспособности.

5.1.4. Цены (тарифы) на Услуги устанавливаются для резидентов и нерезидентов в валюте Российской Федерации – в российских рублях.

5.1.5. Цены (тарифы) на Услуги определяют стоимость выполнения комплекса операций, входящих в Услуги.

5.1.6. Тарифы могут корректироваться на величину скидок и/или надбавок в соответствии с положениями настоящей Политики и/или условиями договоров, заключенных с Клиентами, при этом Общество обязано соблюдать принципы недискриминационного и равного доступа к получению Услуг для всех действующих и потенциальных Клиентов.

5.1.7. Основанием для предоставления скидок может служить изменившаяся рыночная конъюнктура, в том числе, но не ограничиваясь, изменение ситуации на рынках товаров, переваливаемых или потенциально привлекательных для перевалки через Порт; изменение условий на внутреннем рынке транспортных услуг и услуг в морских портах; изменение государственного регулирования и прочее.

5.1.8. Надбавки к тарифам могут устанавливаться по согласованию сторон договора в том случае, если сторонами, помимо стандартных условий договора, также фиксируются дополнительные обязательства со стороны Порта. Такими обязательствами могут быть в том числе (но не ограничиваясь):

- выполнение в составе работ дополнительных операций, не предусмотренных тарифами на оказание Услуги;
- предоставление по запросу клиента дополнительных услуг, отчетов.

5.1.9. Увеличение тарифов на Услуги может производиться при наличии причин (оснований) экономического и/или технологического и/или иного объективного характера.

5.1.10. Тарифы классифицируются в зависимости от наименований груза, связанных с характеристиками (размер и вес), конструктивной формой, физико – химическими свойствами и типом используемой тары, модуля судна и его государственной принадлежности, иных признаков, имеющих значение для дифференциации.

5.1.10.1. В зависимости от способа измерения количества (объема) груза тарифы классифицируются (применимо для услуг перевалки грузов и хранения):

- в тоннах - тарифы применяются для грузов, измеряемых по весовым характеристикам;
- в единицах - тарифы применяются для грузов, измеряемых по количеству мест.

5.1.10.2. В зависимости от вида перевозки груза тарифы классифицируются (применимо для услуг перевалки грузов и хранения):

- тарифы для импортных и экспортных грузов – тарифы применяются для грузов, поступающих на морской терминал для ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза с территории Российской Федерации;
- тарифы для каботажных грузов – тарифы применяются для грузов, поступающих на морской терминал для вывоза в другой порт и при вывозе из другого порта, расположенных на территории Российской Федерации.

## **5.2. Тарифы (цены) на услуги по перевалке грузов.**

### **5.2.1. Установление тарифов на услуги перевалки грузов.**

5.2.1.1. В соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», Администрации Сахалинской области от 19.06.2007 № 115-па «О мерах по упорядочению государственного регулирования тарифов и надбавок и признании утратившими силу некоторых актов Губернатора Сахалинской области и Администрации Сахалинской области» и Правительства Сахалинской области от 17.05.2013 № 244 «Об утверждении Положения о региональной энергетической комиссии Сахалинской области», а также Приказом ФАС России от 13.07.2020 № 643/20 «Об утверждении перечня морских портов, в отношении которых в установленном порядке выявлено отсутствие конкуренции на рынке услуг, связанных с предоставлением причалов, погрузкой, выгрузкой, хранением грузов, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», Компания обязана оказывать услуги перевалки грузов по ценам (тарифам), соответствующим установленным Приказом Региональной энергетической комиссией Сахалинской области (далее по тексту – «РЭК Сахалинской области») в отношении АО «КМТП».

5.2.1.2. РЭК Сахалинской области устанавливает сами тарифы на перевалку грузов АО «КМТП», правила применения тарифов, порядок опубликования и введения в действие установленных тарифов и правил их применения, а также утверждает изменения, вносимые в них, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

5.2.1.3. Тарифы на перевалку грузов могут устанавливаться РЭК Сахалинской области в виде фиксированных (предельных максимальных или минимальных) ценовых ставок тарифов. В случае установления предельных максимальных тарифов Общество вправе применять тарифы на уровне или ниже установленных. Фиксированные (предельные максимальные или минимальные) ставки тарифов могут устанавливаться как в виде абсолютных значений, так и в виде индексов к действующему уровню тарифов.

5.2.1.4. Тарифы устанавливаются РЭК Сахалинской области в соответствии с номенклатурой и классификацией грузов таким образом, чтобы минимальная величина тарифов обеспечивала покрытие расходов АО «КМТП» на оказываемые услуги с учетом объема этих услуг и условий оказания услуг, влияющих на размер расходов, связанных с оказанием этих услуг.

5.2.1.5. При установлении тарифов на перевалку грузов РЭК Сахалинской области использует метод экономически обоснованных затрат, при котором определяется размер необходимой для оказания услуг перевалки валовой выручки с учетом расходов Общества, связанных с оказанием услуг

перевалки. В тариф включается стоимость операций с грузом, которые необходимы для оказания Услуги перевалки в соответствии с технологическим процессом оказания Услуги, требованиями законодательства и техническими условиями.

5.2.1.6. Рассмотрение вопросов по установлению (изменению) тарифов осуществляется РЭК Сахалинской области на основании предложений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Сахалинской области и органов местного самоуправления, общественных организаций потребителей, их ассоциаций и союзов, АО «КМТП», либо по инициативе ФАС России в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Предложение должно содержать мотивированное обоснование необходимости рассмотрения вопросов по установлению (изменению) тарифов.

5.2.1.7. Тарифы на услуги перевалки грузов АО «КМТП» устанавливаются РЭК Сахалинской области бессрочно (без установления конкретного срока их действия) и применяются АО «КМТП» в сроки, установленные Приказом Генерального директора Общества, изданным на основании соответствующего Приказа РЭК Сахалинской области об установлении (изменении) тарифов на услуги перевалки грузов, оказываемые Обществом.

5.2.1.8. Для Клиентов измененные тарифы вводятся в действие в сроки, установленные договорами. Информация о тарифах доводится до сведения Клиентов, в том числе путем публикации на официальном сайте Компании в случае, если это предусмотрено действующим законодательством.

5.2.1.9. Классификация тарифов на услуги перевалки грузов помимо общей классификации, указанной в разделе 5.1. настоящей Политики:

5.2.1.9.1. В зависимости от вида перевозок грузов тарифы классифицируются на:

- тарифы по экспорту - для грузов, отправляемых из Порта за границу;
- тарифы по импорту - для грузов, прибывших в Порт из-за границы;
- тарифы по каботажу - для грузов, перевозимых между морскими портами Российской Федерации.

5.2.1.9.2. В зависимости от технологической схемы перевалки грузов тарифы классифицируются на:

- прямой вариант (транспортное средство - транспортное средство);
- с внутрипортовым перемещением (транспортное средство - склад - транспортное средство).

5.2.1.10. Тариф на перевалку груза включает следующие производственные процессы (операции) в зависимости от классификации:

- согласование планов, заявок, графиков завоза грузов в морской терминал и графиков обработки судов;
- освобождение груза от креплений в транспортных средствах, за исключением специальных креплений;
- выгрузка груза из судна или другого вида транспорта;
- выгрузка груза из судна или другого вида транспорта с укладкой, при необходимости, на площадке, расположенной в зоне выгрузки или погрузки груза (для тарифов с внутрипортовым перемещением);
- документальное оформление приема груза от Клиента;
- подвоз груза от зоны выгрузки до склада, от склада до борта судна, от причала к складам, от склада к зоне погрузки транспортных средств, иное внутрипортовое перемещение груза, связанное с технологическими процессами перевалки груза, исключая перемещения, связанные с выполнением поручений по отдельным заявкам Клиента (для тарифов с внутрипортовым перемещением);
- внутрискладское перемещение груза, исключая перемещения, связанные с выполнением поручений по отдельным заявкам Клиента (для тарифов с внутрипортовым перемещением);
- передача грузов Клиенту;
- погрузка груза на судно или другой вид транспорта;
- уборка рабочих мест в трюмах (грузовых помещениях) судна после окончания перевалки груза, за исключением загрязняющих грузов;
- укладка, крепление, сепарирование грузов в транспортных средствах в соответствии с грузовым планом и без использования и предоставления специальных креплений, материалов для сепарации;
- прием распорядительных документов на отгрузку груза (с разрешительными отметками уполномоченных органов исполнительной власти);
- составление обязательного комплекта документов о грузовых операциях на бумажном носителе информации или в электронном виде и передача его Клиенту, в том числе посредством информационных систем;
- очистка территории морского терминала, за исключением очистки от загрязняющих грузов.

5.2.1.11. Стоимость услуги перевалки груза определяется путем умножения соответствующего тарифа на перевалку груза на количество единиц измерения.

### **5.3. Тарифы (цена) на услуги хранения.**

5.3.1. Тарифы на услуги хранения определяются Обществом самостоятельно в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации исходя из себестоимости данных услуг и конъюнктуры рынка.

5.3.2. Тарифы на услуги хранения утверждаются Приказом Генерального директора АО «Корсаковский морской торговый порт» на неопределенный либо определенный в приказе срок и подлежат изменению в аналогичном порядке в случае необходимости и потребности.

5.3.3. Классификация тарифов на услуги хранения грузов помимо общей классификации, указанной в разделе 5.1. настоящей Политики:

5.3.3.1. В зависимости от способа хранения груза тарифы классифицируются:

- открытое хранение – тарифы применяются для грузов, хранящихся на открытых складах морского терминала;

- крытое хранение – тариф применяются для грузов, хранящихся в крытых складах морского терминала.

5.3.3.2. В зависимости от требования хранения рефрижераторных контейнеров тарифы на хранение именно рефрижераторных контейнеров по подключению рефрижераторного контейнера к системе энергоснабжения склада тарифы классифицируются следующим образом:

- с подключением – тарифы применяются для рефрижераторных контейнеров с подключением к системе энергоснабжения склада;

- без подключения – тарифы применяются для рефрижераторных контейнеров без подключения к системе энергоснабжения склада.

5.3.4. Тариф на хранение груза включает производственные процессы (операции) в зависимости от классификации:

- прием груза на склад или выдача груза со склада;

- укладка, штабелирование груза;

- обеспечение необходимых условий хранения груза и его сохранности;

- отчистка территории склада;

- подключение или отключение рефрижераторного контейнера к (от) системы энергоснабжения склада (тариф для рефрижераторного контейнера);

- мониторинг режимов работы рефрижераторного контейнера (тариф для рефрижераторного контейнера);

- внутрискладское перемещение груза, исключая перемещения, связанные с выполнением поручений по отдельным заявкам Клиента;

- необходимая сортировка груза перед его выдачей Клиенту, исключая сортировки, связанные с выполнением поручений по отдельным заявкам Клиента.

5.3.5. Стоимость услуги хранения груза определяется путем умножения соответствующего тарифа на хранение на количество единиц измерения и на количество тарифицируемых дней услуги по хранению.

При расчете стоимости услуги хранения груза, неполные сутки принимаются как полные. Сутки считаются с 00 часов 00 минут до 24 часов 00 минут.

Предельный срок хранения груза составляет 2 (два) месяца, за исключением навалочных (насыпных) грузов и порожних контейнеров.

Тариф на хранение для навалочных (насыпных) грузов, а также предельный срок его хранения определяется с учетом потребной площади хранения и ее местоположения.

Хранение контейнеров осуществляется только открытым способом.

Хранение генеральных грузов осуществляется открытым и крытым способами. Хранение генерального груза крытым способом осуществляется с учетом потребной площади и температурно – влажностных условий хранения.

#### **5.4. Тарифы (цена) на услуги предоставления причала без оказания услуг перевалки.**

5.4.1. Тарифы на услуги предоставления причала без оказания услуг перевалки определяются Обществом самостоятельно в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации исходя из себестоимости данных услуг и конъюнктуры рынка.

5.4.2. Тарифы на услуги предоставления причала без оказания услуг перевалки утверждаются Приказом Генерального директора АО «Корсаковский морской торговый порт» на неопределенный либо определенный в приказе срок и подлежат изменению в аналогичном порядке в случае необходимости и потребности.

5.4.3. Тариф по предоставлению причала морского терминала включает производственные процессы (операции) по организации и обеспечению готовности гидротехнического сооружения для безопасной стоянки судна.

5.4.4. Стоимость услуги по предоставлению причала определяется путем умножения соответствующего тарифа на количество часов предоставления причала. При предоставлении услуги по перевалке грузов плата за предоставление причалов дополнительно к плате за перевалку грузов не взимается.

Временем начала услуги по предоставлению причала считается окончание швартовки судна у причала, а временем окончанием услуги считается отшвартовка судна от причала. Временной интервал перетяжки судна (перешвартовки) вдоль причала(ов) морского терминала относится к времени услуги по предоставлению причала морского терминала.

Учет времени начала и окончания услуги по предоставлению причала морского терминала ведет Порт. Неполный час предоставления причала морского терминала считается как полный час.

Плата за услугу по предоставлению причала морского терминала не взимается:

- за период времени, в течении которого осуществлялась перевалка груза;

- за 1 час до начала перевалки груза и (или) после перевалки груза, если грузы являются каботажными;

- за 3 часа до начала перевалки груза и (или) после перевалки груза, если грузы являются импортными или экспортными.

#### **5.5. Стоимость дополнительных работ и услуг**

5.5.1. Стоимость дополнительных работ и услуг, которые не являются обязательными для цели перевалки, хранения груза и предоставления причала, и на которые не распространяются тарифы на Услуги, определяется по соглашению Сторон (Порт и Клиенты) с учетом, затрат Порта, конъюнктуры рынка и на основе принципа свободы договора.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Сведения об утверждении настоящей политики подлежат размещению на официальном сайте АО «Корсаковский морской торговый порт» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [kntp@kntp.ru](mailto:kntp@kntp.ru).